ALGUNOS LINEAMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE UNA

Feria de Agricultores Innovadores

Foto: PROLINNOVA Bolivia

KIT

PROLINNOVA
PROmoting Local INNOVAtion
in ecologically-oriented agriculture and natural resource management

ALGUNOS LINEAMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE UNA FERIA DE AGRICULTORES INNOVADORES

Foto: Hassane Ouedraogo

Feria de Agricultores Innovadores de África Occidental (FIPAO)

Para fomentar el reconocimiento y la valoración de la innovación de los agricultores en los procesos de investigación y desarrollo agrícola (IDA) por parte de profesionales y responsables de políticas, socios de la red de PROLINNOVA han estado desarrollando y utilizando varios métodos y herramientas para reivindicación y cabildeo. Uno de ellos es la organización de Ferias de Agricultores Innovadores. Los presentes lineamientos reflejan la experiencia de la red en la organización y patrocinio de dichas ferias, concentrándose en las experiencias adquiridas en la Feria de Agricultores Innovadores de África Occidental celebrada en Ouagadougou en mayo de 2015, patrocinada por Inades Formation Burkina y la plataforma de múltiples actores PROFEIS (Promoviendo la Experimentación y la Innovación Agrícola en el Sahel) en Burkina Faso.

¿Qué es una Feria de Agricultores Innovadores y por qué organizarla?

Una Feria de Agricultores Innovadores (FAI) es un evento y una metodología que reconoce y rinde tributo a la creatividad, la inventiva y la capacidad de innovación de hombres y mujeres que practican la agricultura en pequeña escala, entendiendo la agricultura en sentido amplio, incluyendo la ganadería, la pesca y la recolección de productos forestales. Las FAI reúnen a los agricultores innovadores, tanto hombres como mujeres, jóvenes y de avanzada edad, en un solo lugar durante uno o varios días, para exponer sus innovaciones.

Las FAI son oportunidades especiales para que los agricultores innovadores se encuentren, compartan experiencias y aprendan los unos de los otros en un entorno abierto, y también para que fortalezcan sus capacidades de presentación y comunicación. Las FAI también permiten a los agricultores interactuar, retroalimentarse y recibir sugerencias de otros actores vinculados a la IDA y del público que visita sus puestos en la feria. Los agricultores innovadores participantes en las FAI reciben reconocimiento público como actores relevantes en IDA, fortaleciendo de esta manera la confianza en si mismos.

Las FAI constituyen una plataforma destacada para ampliar el reconocimiento y la valoración de la importancia de la innovación de los agricultores entre los profesionales de la IDA y el público en general. El alto perfil del evento en términos de visibilidad y publicidad permite atraer a responsables de la elaboración de políticas, cuyas visitas a la FAI pueden ser aprovechadas para presionar por mayor atención hacia la innovación liderada por agricultores y la recaudación de fondos.

Organizar una FAI requiere el compromiso y la cooperación de múltiples actores, tales como agricultores, investigadores, trabajadores del desarrollo y otros. Una FAI puede realizarse a nivel regional, como en los casos de la FIPAO[1] celebrada en Burkina Faso en 2015 y la Feria de Agricultores Innovadores de África Oriental (EAFIF) que tuvo lugar en Kenia en 2013; a nivel nacional (p. ej., la Feria Nepalí de Agricultores Innovadores en Katmandú en 2009) y a nivel subnacional o local (p. ej., en Cochabamba, Bolivia, en 2015, y varias FAI a nivel local en numerosos países de África y Asia en años recientes). Tampoco es inusual para las Plataformas de país (PP) de PROLINNOVA ayudar a grupos pequeños o grandes de pequeños agricultores innovadores a exhibir sus innovaciones en eventos mayores organizados por otros actores, tales como exposiciones de tecnología agrícola, conferencias y mercados de desarrollo.

Foto: PROLINNOVA Bolivia

Feria de Agricultores Innovadores de Bolivia

[1] Acrónimo en francés para Feria de Agricultores Innovadores de África Occidental (Foire de l'innovation paysanne de l'Afrique de l'Ouest).

Recaudación y manejo de fondos para una FAI

Una FAI si es a nivel nacional o local puede ser organizada con muy bajo presupuesto, obtenido incluso dentro del propio país. Si es una feria regional (es decir que involucra la participación de dos o más países de una región), las necesidades de financiamiento serán más elevadas, p. ej., para gastos de transporte, y puede requerir la colaboración de varios donantes (p. ej., la FIPAO tuvo seis donantes principales). Otra razón para buscar el apoyo de varios donantes es despertar su interés en un enfoque de promoción de la innovación local; si ellos son "dueños" parciales de la FAI, será más probable que continúen apoyando tales enfoques. Las desventajas de trabajar con varios donantes (p. ej., múltiples informes) son contrarrestadas por las ventajas de lograr un nivel de aceptación más amplio.

Para recaudar fondos, no solo se puede recurrir a organizaciones internacionales o bilaterales de apoyo al desarrollo en cualquier sitio, sino también organizaciones nacionales o internacionales activas en el país anfitrión (p. ej., Prolinnova–Kenia logró el apoyo de USAID *Feed the Future Kenya Innovation Engine* para la EAFIF).

En cuanto al manejo del presupuesto, es importante que todos los socios involucrados conozcan el presupuesto disponible y planifiquen para mantenerse dentro de los límites del mismo. Una buena estimación del monto esperado de los fondos debería conocerse por lo menos dos meses antes del evento. Se deberá redactar un memorando de entendimiento entre las organizaciones involucradas en el uso de los fondos. Se necesita una buena contaduría para el seguimiento de los ingresos y egresos y para realizar reportes financieros a los diferentes donantes. Algunos de ellos pueden querer financiar solo algunos costos específicos, p. ej., de traslado y alojamiento de los agricultores innovadores, mientras que otros pueden querer hacer una contribución general al evento y esperarán una comunicación financiera global sobre lo gastado y cual fue la contribución de cada donante.

Considere también la posibilidad de cobrar una entrada (se puede exonerar a grupos de escolares) como una fuente adicional de ingresos para cubrir los costos de la feria.

Aspectos organizacionales

Basados en la experiencia de Nepal, Kenia[2] y Burkina Faso, los siguientes consejos pueden ayudar a organizar una FAI:

- Involucre diferentes tipos de organizaciones en la preparación y ejecución de la feria, de manera que muchos entren en contacto con el concepto de innovación de los agricultores y lo estudien detalladamente de antemano (no solo al acudir al evento). En el comité organizador incluya a alguien del Ministerio de Agricultura, del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología y/o del Consejo Nacional de Investigación.
- Las organizaciones clave involucradas deben tener una buena capacidad para utilizar métodos participativos en reuniones de facilitación, así como buenas habilidades en captación de fondos, comunicación, organización y gestión.
- A través de tutorías Sur-Sur, las PP con experiencia en realización de FAI pueden colaborar con grupos de otros países que quieran organizar una FAI.
- Establezca claramente quien dentro del comité de organización es responsable de cada actividad (es decir, de un taller y/o de eventos paralelos, de la coordinación general de la feria).
- Los procesos de toma de decisiones y de aprobación dentro de los comités de organización en los diferentes niveles deben ser claros y expeditivos. Revisiones regulares de avance en el período preparatorio permiten un seguimiento cercano de manera que las decisiones puedan ser tomadas o corregidas rápidamente.
- Seleccione un organizador de eventos para la feria: alguien con experiencia relevante y talento de una de las organizaciones del comité organizador local, o seleccione o contrate a alguien externo. Tome nota que generalmente organizadores convencionales de eventos no son los adecuados; debe ser alguien que comprenda el particular enfoque y el proceso de una FAI.
- Seleccione dentro del comité organizador local o contrate un maestro de ceremonias para la inauguración y la clausura de la feria y para anunciar, durante la feria, los paneles de discusión y otros eventos o acontecimientos.
- Inmediatamente antes y durante la feria, deberá establecerse un secretariado con atribuciones para tomar decisiones administrativas en forma eficiente, siguiendo las normas y procedimientos acordados de antemano, de manera de evitar consultas al comité organizador por asuntos de poca importancia. El secretariado puede incluir personal en comisión de varias de las organizaciones socias, consultores contratados y voluntarios que cumplan roles específicos.
- Se ha obtenido buena experiencia en el trabajo con voluntarios (p. ej., estudiantes universitarios o de facultades) que pueden ayudar en varios aspectos de la preparación y sobre todo durante el desarrollo de la feria. Es importante establecer con claridad sus roles, supervisarlos y apoyarlos. Los estudiantes pueden colaborar en varias actividades tales como dar la bienvenida y guiar grupos de visitantes por la feria y servir como intérpretes entre los agricultores innovadores y los visitantes. Dicha actividad brinda a los estudiantes una excelente oportunidad para tomar contacto directo con agricultores innovadores y aprender de ellos. Es conveniente reunir a los estudiantes con los innovadores previo a la apertura de la feria, de manera que logren una buena comprensión de las innovaciones y establezcan una relación fluida con los innovadores. De esta forma estarán en mejor posición para traducir las explicaciones de los agricultores sobre la innovación y para transmitir las respuestas de los agricultores a las preguntas de los visitantes. Se debe enfatizar que son los agricultores, no los estudiantes, quienes deben dar las explicaciones y responder a las preguntas.

[2] Basado en informes de Suman Manandhar, el entonces coordinador de Prolinnova–Nepal, en la FAI de Nepal (2009) y de Teresiah Ng'ang'a, la entonces coordinadora de Prolinnova–Kenia, en el resumen de las reuniones de evaluación luego de la EAFIF (2013).

Foto: Li-BIRD

Feria de Agricultores Innovadores de Katmandú, Nepal

Cuadro 1: Estructura organizacional y división de roles durante la FIPAO

Comité Organizador Internacional (donantes, miembros del Equipo Internacional de Apoyo de PROLINNOVA, organización anfitriona de la FAI)	Comité Organizador Regional (anfitrión de la FAI, representantes de la PP de PROLINNOVA en el país anfitrión, organizaciones locales socias de los donantes)	Comité Organizador Nacional (organizaciones miembro de la PP de PROLINNOVA, organizaciones locales socias de los donantes)
Supervisión general	Coordinación general	Nombramiento de una persona de contacto
Apoyo al Comité Organizador Regional	Impulso al establecimiento de Comités Organizadores Nacionales	Difusión de la convocatoria para agricultores innovadores
Coorganización de eventos paralelos	Manejo de fondos para el funcionamiento de los Comités Nacionales	Preselección de innovaciones (10)
Gestión de los fondos	Establecimiento de un comité de selección para elegir 7 innovaciones de cada país	Ayuda a los innovadores en la preparación de sus exhibiciones
	Logística de la feria	Respaldo en la documentación de las innovaciones
	Comunicaciones / publicidad	

Proceso de selección de innovadores

En el caso de ferias iniciadas por PROLINNOVA, las PP (las cuales están formadas por varias organizaciones de actores interesados) lideran el proceso de identificación de agricultores innovadores para participar en la FAI. En el caso de la FIPAO, en cada uno de los ocho países involucrados en la FAI, se estableció un punto de contacto para facilitar la comunicación con el Comité Organizador Regional en el país anfitrión (Burkina Faso).

Como forma de identificar y sensibilizar a los agricultores innovadores, se pueden organizar concursos de innovación agropecuaria a nivel de distrito, para los cuales se realiza la primera selección de agricultores innovadores. Se hace una convocatoria para identificar los agricultores innovadores a través de las organizaciones involucradas y se usa un formulario simple para recoger las solicitudes, este incluye detalles del agricultor innovador, la innovación en si misma (incluyendo el material empleado) y a qué desafíos (es decir, sociales, ambientales) responde, así como la aceptación de la innovación en la localidad del innovador. Es aconsejable asegurar una convocatoria lo más amplia posible a través de carteles (p. ej., en escuelas, oficinas del gobierno local, radio local, estaciones de TV, redes sociales, etc.). Esto brinda una oportunidad de descubrir otros agricultores innovadores más allá de aquellos con los cuales la PP ha estado trabajando durante años. El formulario de solicitud debe ser corto y simple de manera que la mayoría de los agricultores lo puedan completar por si mismos; en el caso de agricultores analfabetos (lo cual es eventualmente, probable en el caso de mujeres innovadoras), un agente de apoyo puede completarlo en su nombre. De las varias solicitudes, un comité de múltiples actores –que puede incluir agricultores e integrantes de las organizaciones comunitarias y organizaciones no gubernamentales (ONG), de universidades, de agentes de extensión y del sector privado– realiza la selección final de quienes participarán en la FAI, utilizando los criterios de selección elaborados por el Comité Organizador Regional. Se muestran ejemplos de dichos criterios en el Cuadro 2.

Cuadro 2: Criterios de selección de agricultores innovadores para participar en ferias de innovación organizadas por PROLINNOVA (tomado de los criterios utilizados en la EAFIF 2013 y la FIPAO 2015)

- Las innovaciones son originales en la zona.
- Los agricultores han desarrollado las innovaciones por iniciativa propia (no han sido impuestas ni dirigidas por terceros).
- Sus innovaciones son respetuosas desde el punto de vista ecológico, social, técnico y económico y en el largo plazo tienen resultados positivos en términos de p. ej., mayores ingresos, menor carga y ahorro de trabajo.
- Los agricultores han interactuado con otros actores (investigadores, extensionistas, personal universitario, entre otros) en experimentación conjunta.
- Los agricultores tienen experiencia en gestionar o han sido beneficiarios de los Fondos/Facilidades de Apoyo para la Innovación Local (FIL)[3].
- Las innovaciones han cambiado sustancialmente (o tienen el potencial para cambiar) las prácticas agrícolas locales y el manejo de los recursos naturales (MRN) y las vidas de las familias y los vecinos de los agricultores y/o pueden ser aplicadas más ampliamente en el país/región; en otras palabras, son las "mejores practicas" para divulgar.
- Los agricultores han estimulado a otros a innovar.
- Las innovaciones pueden impresionar a otros a través de exhibiciones físicas o documentación visual.
- Los agricultores están listos y dispuestos a participar en la feria y compartir sus innovaciones.
- Algunos agricultores pueden tener innovaciones reconocidas oficialmente, p. ej. a través de patentes del Ministerio de Ciencia y Tecnología, aunque no debería ser un requisito obligatorio ya que, como en el caso de muchas innovaciones agrícolas y en MRN, esto no es posible.
- Se dará prioridad a mujeres o jóvenes innovadores.

Todas las delegaciones (es decir, grupos de base de agricultores innovadores y sus agentes de apoyo del país) de la FIPAO siguieron un largo proceso de selección de los mejores innovadores para presentar sus innovaciones, como se muestra en la Figura 1.

Figura 1: Proceso de selección de los agricultores para presentar sus innovaciones en la FIPAO 2015

Preparación del programa de la feria: talleres y otros eventos paralelos

El grupo organizador anfitrión debe planificar la FAI con mucha antelación, por lo menos seis meses antes si es una feria local o nacional; y por lo menos diez meses antes si es una FAI regional. Se deben hacer esfuerzos para evitar excesiva preferencia por los agricultores del país anfitrión del evento, aun cuando – como fue en el caso de la EAFIF en Kenia – se haya obtenido financiamiento sustancial en el propio país[4], y pensar estratégicamente los procesos de seguimiento en el país o región. La duración de la feria puede variar desde uno a tres días según su escala (es decir, nacional o regional). A mayor población en la ciudad/área donde se desarrolla la FAI, mayor debe ser su duración. FAI a nivel de villas o distritos pueden durar solo medio día.

[3] Más información acerca de los CAIL en http://www.prolinnova.net/lisf.
[4] Dado que USAID apoyó solamente la documentación de innovaciones de agricultores de Kenia en la EAFIF, se prestó más atención a estas innovaciones que a las de los agricultores de Etiopía, Tanzania y Uganda en los paneles de discusión durante la feria y en los materiales impresos y en los videos divulgados luego de la misma.

Programa general de una feria de un día de duración

Horario	Actividades
Mañana	Ceremonia formal con responsables de políticas agrarias
A lo largo del día	Exposición de las innovaciones Eventos paralelos (p. ej., proyección de videos, talleres con socios externos, presentaciones de libros, paneles de discusión)
Tarde/noche	Ceremonia de reconocimiento a la mejor innovación en diferentes categorías (técnica, social/institucional, ambiental; posibilidad de entregar reconocimientos por separado a mujeres y jóvenes)

Foto: Hassane Ouedraogo

Proyección de videos sobre innovaciones de agricultores para adaptarse al cambio climático durante la FIPAO

Una FAI se inaugura generalmente con una ceremonia formal, la cual es aprovechada para atraer un grupo seleccionado de gente influyente del sector público y privado y de la sociedad civil interesados en IDA. A menudo involucra un ministro o un alto funcionario del gobierno quien realiza un discurso público enfatizando la importancia de la innovación de los agricultores y de la IDA participativos. La feria consta de puestos asignados a los agricultores innovadores quienes presentan sus trabajos e innovaciones. Los puestos son visitados por un grupo diverso de actores en IDA incluyendo formuladores de políticas, investigadores, extensionistas y otros proveedores de servicios, estudiantes y público en general. Para propósitos educativos, es aconsejable invitar niños y jóvenes de colegios y escuelas técnicas. Muchos jóvenes creen que la producción agropecuaria en pequeña escala es "atrasada" y tradicional. La interacción con agricultores innovadores puede contribuir a una visión más positiva del trabajo de los mismos. Se pueden organizar eventos paralelos relacionados a la temática de la innovación de los agricultores en IDA durante la feria; se pueden incluir paneles de discusión, mini talleres, proyección de videos, presentaciones de libros y talleres.

Cuadro 3: Ceremonia de reconocimientos durante la FIPAO en 2015

El Comité Regional organizador de la FIPAO en Burkina Faso estableció un jurado durante la feria para elegir las mejores innovaciones basadas en varios criterios. El jurado estaba compuesto por seis integrantes de organismos gubernamentales, organizaciones donantes, agricultores innovadores, organizaciones de agricultores (OA), la organización anfitriona e institutos de investigación. Ellos realizaron una recorrida por la feria, examinaron cada innovación y hablaron con todos los agricultores innovadores. Los principales criterios usados por el jurado fueron la originalidad; la viabilidad técnica, ambiental y económica; y la relevancia para las familias de pequeños agricultores. Estos criterios se basaron en los utilizados para seleccionar las innovaciones presentadas en la feria.

En la ceremonia de clausura del último día de la FIPAO, se entregaron reconocimientos a cinco innovaciones de acuerdo a temas como producción de cultivos, producción animal, MRN, procesamiento de productos de agrosilvopastoreo y otros (incluyendo mecanización agrícola, innovación institucional y comunicación).

Foto: Hassane Ouedraogo

Reconocimiento a Joseph Barké Arzouma, agricultor innovador de Ghana en la FIPAO

Las FAI regionales pueden ser organizadas conjuntamente con conferencias internacionales o talleres de redes u organizaciones. Como un evento consecutivo específico, una FAI puede estar precedida o seguida por talleres de 2 o 3 días de duración con un grupo selecto de participantes de ONG, organizaciones donantes, representantes del gobierno, organizaciones comunitarias y OA para discutir más profundamente algunas vías para fortalecer el desarrollo de la innovación liderada por agricultores. Si el taller tiene lugar antes de la feria, el resultado del mismo puede ser presentado en la feria para compartir la información con un público más amplio así como proporcionar evidencias a responsables de políticas y representantes del gobierno[5]. Si el taller es posterior a la feria, las experiencias recogidas por los participantes del taller durante la feria o incluso una declaración hecha por los agricultores innovadores y otros, pueden ser usadas como insumos en las discusiones durante el taller.

Foto: Comité Regional de FIPAO

Taller previo a la FIPAO

[5] Un ejemplo de este tipo de taller fue el realizado sobre investigación liderada por los agricultores previo a la FIPAO, más información en http://www.prolinnova.net/content/introduction-1 (disponible en inglés).

Algunos consejos para la logística

- Planifique la reserva y compra de pasajes con suficiente antelación.
- Particularmente en el caso de las ferias regionales, los procedimientos de solicitud de visa pueden presentar dificultades. Estas consideraciones pueden influir en la selección de países a participar en la feria. En cualquier caso, recomiende a los participantes invitados prestar temprana atención a los temas de visado.
- Prepare una nota sobre la logística para los participantes describiendo el modo o las condiciones de transporte, la ubicación y las condiciones del alojamiento y otras reuniones (p. ej., conferencias, talleres) y los detalles de contacto de los organizadores.
- Coloque los puestos de los agricultores de similares tipos de innovación cerca unos de otros, en vez de por nacionalidad; esto favorece la interacción entre agricultores de distintos países y organizaciones.
- Preste especial atención a la organización de los traslados, las comidas y los alojamientos de los agricultores innovadores en la llegada, la partida y durante la feria, de manera que se sientan bienvenidos y a gusto durante toda la experiencia.
- Es recomendable que 2 o 3 personas de las organizaciones de apoyo de los países de origen de los agricultores puedan acompañarlos y asegurarse que todo marcha correctamente, tanto mientras se trasladan como durante el taller (p. ej., para facilitar traducciones cuando sean necesarias).
- Al seleccionar la ubicación de la feria, asegúrese que sea fácilmente accesible por transporte público. La reserva del local así como de los alojamientos para los agricultores innovadores y las organizaciones de apoyo, debe hacerse con mucha antelación. En lo posible, en lugares cercanos a la ubicación de la feria.
- Las organizaciones de apoyo deben asistir a los agricultores a pensar y definir como presentarán sus innovaciones: p. ej., con carteles, folletos, videos de corta duración (especialmente en el caso de innovaciones institucionales), prospectos, series fotográficas, modelos. Financiamiento adicional puede ser necesario para esta tarea.
- Considere la posibilidad de invitar a emprendedores locales (p. ej., grupos de mujeres) para vender bebidas y alimentos a los visitantes durante la feria.
- Asegúrese que el material informativo y las instalaciones están listas y disponibles con suficiente antelación (p. ej., credenciales, programas impresos, proyectores, mesas, ordenador, impresora, fotocopiadora). Durante la feria, un secretariado bien equipado en el local deberá ocuparse de todos los pequeños o grandes asuntos que surjan.

Foto: CCAFS

Feria de Agricultores Innovadores de África Oriental en Nairobi, Kenia

Propiciando el diálogo sobre políticas

El comité organizador debe hacer esfuerzos concertados para estimular a los responsables de formulación de políticas a concurrir a la FAI. Deben ser informados de la fecha de realización con suficiente anterioridad de manera que puedan incluirla en sus agendas. Conseguir la visita a la feria del Ministro de Agricultura o de otro Ministerio relacionado requiere considerable esfuerzo y necesita ser planificado mucho tiempo antes. Se puede necesitar la ayuda de los organizadores para la prepararación el discurso del Ministro. La FAI puede ofrecer una oportunidad para hacer declaraciones dirigidas a los responsables de políticas (Ver Cuadro 4).

Cuadro 4: Declaración de Ouagadougou

Como uno de los principales resultados del taller sobre enfoques en IDA liderados por agricultores previo a la FIPAO en 2015, los participantes acordaron una serie de recomendaciones claves publicadas como la "Declaración de Ouagadougou" dirigida a los gobernantes y formuladores de políticas así como también a los investigadores, las OA y los donantes. A partir de la necesidad de un reconocimiento amplio del rol central de los agricultores en la IDA, esta declaración recomendó fuertemente a los gobiernos institucionalizar y financiar los enfoques de investigación liderados por agricultores.

La declaración puede encontrarse en la versión en inglés en http://prolinnova.net/sites/default/files/documents/news/2015/ouagadougou-declaration-fipao-english_final.pdf y en francés en http://fipao.faso-dev.net/wp-content/uploads/2015/05/D%C3%A9claration-de-Ouagadougou-FIPAO-final.pdf.

Foto: Hassane Ouedraogo

François Lompo, Ministro de Agricultura, Recursos Hidráulicos, Salubridad y Seguridad Alimentaria en la FIPAO

Cobertura mediática

A través de la cobertura conjunta por parte de los medios de difusión tales como TV, periódicos nacionales, radios, blogs en línea y redes sociales, las noticias sobre la FAI y la innovación liderada por los agricultores llegan a una audiencia mucho mayor que solo a aquellos que visitan la feria. Algunas recomendaciones sobre como hacer el mejor uso de los diversos canales de comunicación incluye:

- Celebre una conferencia de prensa alrededor de dos meses antes de la feria con amplia cobertura de los medios.
- Asegure una buena publicidad de antemano a través de la radio, TV, teléfonos móviles (SMS), periódicos y otros medios impresos, y una buen cobertura durante el evento invitando a la prensa y contratando un fotógrafo y un realizador de videos para documentar la feria. Para realizarla, buscar la colaboración de un agencia de comunicaciones puede ser de utilidad ya que posibilita la llegada a todos los órganos de prensa (radial y escrita) a través de un solo canal. También asegura su distribución a tiempo.
- Aproveche la ceremonia de inauguración como un evento para influir en las políticas e invite tantos formuladores de políticas como sea posible; considere la realización de una recorrida guiada por la feria exclusivamente para grupos responsables de toma de decisiones políticas, con cobertura televisiva.
- Considere la posibilidad de crear un sitio web, una página de Facebook y una cuenta de Twitter para subir información y permitir a los participantes el intercambio sobre la FAI, pero tenga en cuenta que los sitios web requieren recursos y su sostenibilidad debe ser considerada.
- Piense en unir esfuerzos con periodistas agropecuarios (p. ej., a través de la Federación Internacional de Periodistas Agropecuarios – IFAJ).
- Asegúrese de incluir los logos de todos los organizadores y patrocinantes en cada producto de difusión.

Monitoreo y Evaluación (M&E)

Una parte importante del M&E es llevar un registro de los visitantes, por lo menos del número de personas que ingresan a la feria, pero es preferible llevar un registro simple con nombre, profesión, afiliación institucional, sexo y edad. Otra forma de medir el éxito de la feria es registrar la extensión de la cobertura del evento en varios medios. Dada la diversidad de visitantes a una FAI, no es fácil evaluar lo aprendido y cómo es usado posteriormente. Pero esto puede ser hecho por lo menos en el caso de los agricultores innovadores expositores en la feria. En Kenia, una breve encuesta a los expositores unos pocos meses después de la EAFIF reveló qué estaban haciendo en términos de seguimiento. Una manera atractiva de presentar la información recogida acerca de la FAI puede ser en la forma de infografía (ver página 10).

Resultados de una FAI

Algunos resultados concretos de una FAI pueden ser la documentación de la feria en forma de reporte y posiblemente también de un pequeño video documental y la cobertura mediática realizada durante y luego de la feria. El informe de la FAI brinda la oportunidad no solo de documentar lo que sucedió, sino también de reflexionar sobre algunas lecciones aprendidas y hacer recomendaciones para quienes organicen eventos similares. Si es posible, el plan de cobertura debería ser discutido con los principales actores para acordar producir un documento suficientemente interesante como para compartir con un público más amplio. Si la FAI tiene varios donantes y a cada uno de ellos le gustaría tener su propio formato de informe, esto puede ser estresante e ineficiente para los responsables del reporte. Con respecto al informe financiero, en los casos de participación en la FAI de múltiples donantes, deberá haber un acuerdo tempranamente en la etapa de diseño de la FAI acerca de la conve-

Fotos: Hassane Ouedraogo

Estudiante entrevista a agricultores innovadores

Camarografo en la FIPAO

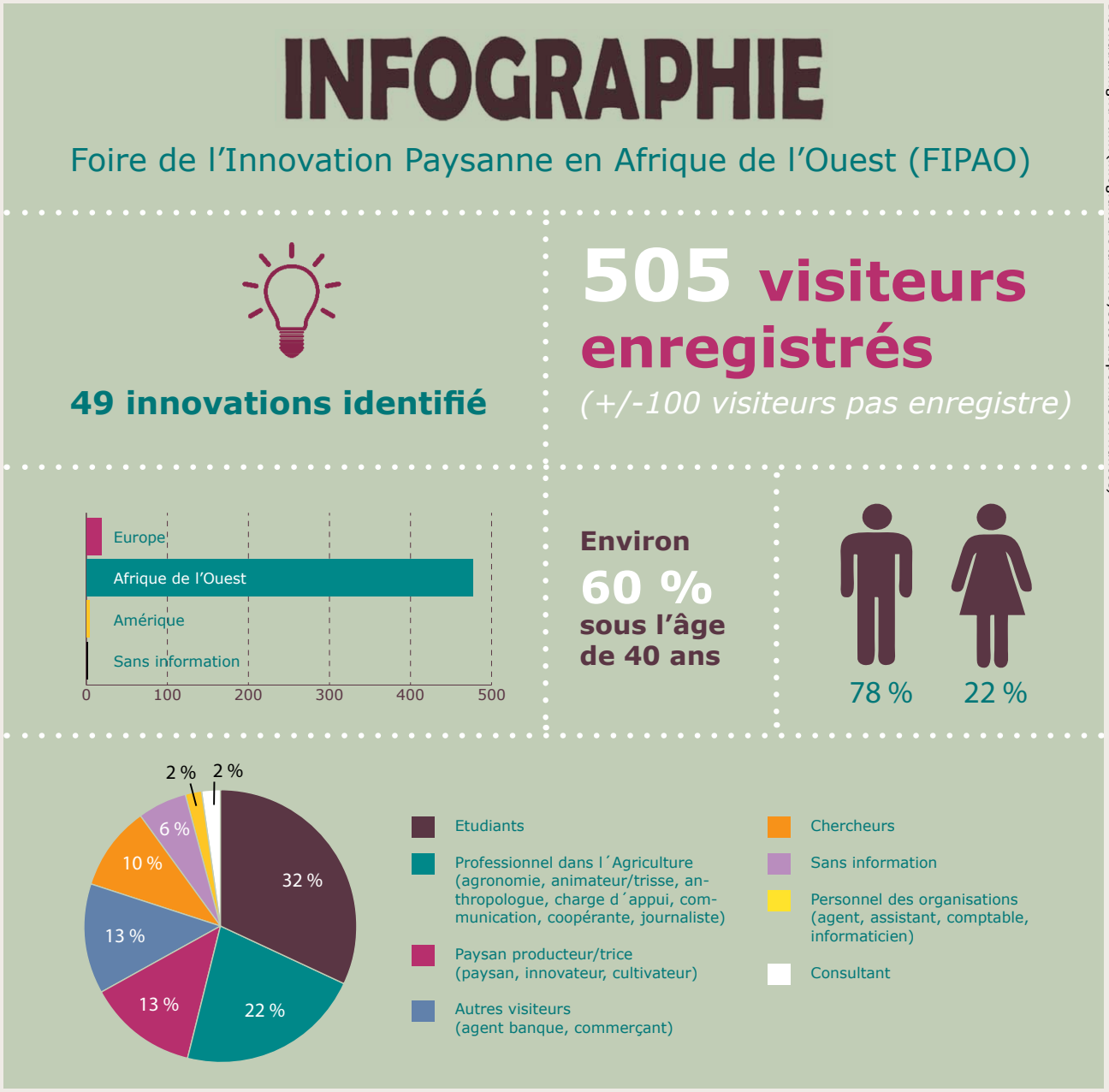
niencia de evitar la producción de una diversidad de reportes financieros y elaborar un único informe para todos, de manera de evitar la confusión y los malentendidos y una excesiva carga burocrática de trabajo posferia.

Un resultado importante puede ser que los agricultores innovadores que tuvieron la oportunidad de exponer sus innovaciones y relacionarse con un grupo grande de gente, continúen cultivando las relaciones que establecieron en la FAI. Por ejemplo, durante la EAFIF en 2013, los agricultores innovadores de Kenia decidieron crear la *Red de Innovación Liderada por Agricultores de Kenia* y continuaron la comunicación entre ellos.

Las lecciones aprendidas durante dichas ferias también son resultados relevantes. Los socios de PROLINNOVA involucrados en la EAFIF evaluaron el evento y extrajeron lecciones que pueden ser usadas por otros integrantes de la red (dichas lecciones también ilustran esta publicación).

En cuanto a la posibilidad de influir sobre las políticas, los organizadores de las diferentes FAI encontraron que invitar a personas influyentes a la ceremonia de inauguración y darles una visita guiada con cobertura televisiva, ha resultado ser muy efectivo. En la mayoría de los casos, lograr la participación de los formuladores de políticas y otros actores relevantes en IDA en los paneles de discusión y otros eventos paralelos, fue una excelente manera de atraer su atención hacia la innovación de los agricultores.

Para integrantes de las PP, la experiencia de visitar una FAI generalmente constituye un estímulo para organizar una FAI en su propia zona. Tal fue el caso de los socios de PROLINNOVA de África Occidental que experimentaron la EAFIF en Kenia en



Diseñada: Ingrid Flink (Infografía de la FIPAO, solo disponible en francés)

Foto: Hassane Ouedraogo

Nmaa Nso, agricultora innovadora de Ghana, explicando su innovación en la FIPAO

2013. Quedaron impresionados con el evento y con el reconocimiento que este trajo a los agricultores innovadores. Se convencieron que un evento similar en África Occidental podía ayudar a la defensa de la innovación agropecuaria entre los actores de IDA en su región. Esta idea fue discutida más ampliamente y apoyada por socios dentro de sus PP y miembros del Equipo Internacional de Apoyo y por donantes. Dos años más tarde, se celebró la FIPAO, fuertemente basada en las experiencias y lecciones de las FAI en Nepal y Kenia.

Lista de control de preguntas al planificar una FAI internacional

Antes de decidirse a organizar una FAI internacional (p. ej., regional), lo cual es una tarea mayúscula, especialmente para pequeñas ONG, es importante tener en cuenta varios factores. Esta lista de control pretende colaborar en la decisión de si celebrar o no una FAI y, en caso positivo, en su planificación y preparación.

Elementos de la FAI	Preguntas a responder en la etapa de planificación/diseño
Preguntas generales	• ¿Existe suficiente compromiso de un número adecuado de organizaciones capaces de organizar tal evento? • ¿Existe una probabilidad razonable de recaudar fondos suficientes? Para decidirlo debe tener una idea de cuanto costará y cuanto tiempo le llevará. • ¿Cuál es el principal propósito de organizar una FAI? • ¿Hay una persona en la estructura organizativa que sea capaz y esté disponible para la coordinación de todas las actividades?
Feria	• ¿Cuál es el mejor lugar (país, ciudad, pueblo) para celebrar una FAI? • ¿Quién en ese lugar será responsable de la coordinación del evento? • ¿Quién será responsable de la coordinación a nivel internacional? • ¿Quién contribuirá financieramente, hasta qué nivel y con cuál(es) elemento(s) del evento total? • ¿Qué países y cuáles socios en esos países deberían participar? • ¿Cómo manejar los diferentes idiomas (en caso de ser necesario)? • ¿Cuál puede ser un local apropiado para la FAI y sus actividades paralelas? • ¿Qué temas y quiénes deberían ser el centro de la FAI? • ¿Cómo y de acuerdo a qué criterios deberían ser seleccionadas las innovaciones? • ¿Cuántos agricultores innovadores deberían ser invitados? (ej. en África Oriental: 50) • ¿Qué tipo de agricultores (de pequeña, mediana o gran escala, con enfoque de mercado, especializados, agricultores, ganaderos) deberían ser incluidos? ¿Deberían ser invitados a participar también otros actores rurales (p. ej., pescadores, herreros, procesadores de alimentos) de manera de abarcar más que la mera innovación en producción y almacenaje? • ¿Cuántos agricultores de cada país deberían invitarse, teniendo en cuenta el balance de género y de edades? • ¿Cómo deberían exponerse las innovaciones de manera de hacerlas más interesantes para el público? • ¿Quién debería inaugurar la FAI oficialmente?
Eventos paralelos	La FAI brinda la oportunidad de integrar varios eventos paralelos (presentaciones, estrado de discusiones entre funcionarios de gobierno y algunas personas clave, documentales, etc.) • ¿Quién será el principal responsable de organizar cada uno de estos eventos?
Otros talleres y conferencias	• ¿Qué otros eventos quieren planificar los grupos de socios principales antes o después de las FAI? • ¿Quién será el principal responsable de la organización de cada uno de estos eventos?
Hoja de ruta desde el momento actual hasta la realización de la FAI	- Programación de la feria a lo largo del tiempo - Calendario de trabajo de todas las actividades preparatorias - Principales hitos en la hoja de ruta - Organismo coordinador general - Sitio web y/u otras “ventanas” al público - ¿Qué fondos serán provistos por quiénes?

PROmoviendo la INNOVAción Local en la agricultura ecológica y el MRN es una comunidad de práctica que reúne socios de varios países de África, Asia y América Latina. Iniciada por organizaciones de la sociedad civil, este Programa de Asociación Global bajo el paraguas del Foro Global de Investigación Agropecuaria (GFAR) acoge organizaciones tanto estatales como no estatales. Promueve el reconocimiento de la innovación local realizada por mujeres y hombres agricultores como una vía de acceso a la investigación y el desarrollo participativo liderado por agricultores. El propósito fundamental es integrar este enfoque en las instituciones de investigación, extensión y educación agropecuaria.

Secretariado Internacional de PROLINNOVA c/o Instituto Real del Trópico (KIT), Mauritskade 63, 1092 AD Amsterdam, Países Bajos | Email: prolinnova@gmail.com | Web: www.prolinnova.net

La financiación para la FIPAO provino principalmente de AgriProFocus, del Programa de Investigación CCAFS (Cambio Climático, Agricultura y Seguridad Alimentaria) del CGIAR en África Occidental, de la Fundación McKnight, de Misereor, del Centro Técnico de Cooperación Agrícola y Rural (CTA) y de la Agencia Suiza para el Desarrollo y la Cooperación (COSUDE).

Primera edición: febrero de 2017 por

PROLINNOVA e Instituto Real del Trópico (KIT)

Amsterdam, Países Bajos

Reconocimientos: Los lineamientos para la organización de una Feria de Agricultores Innovadores no hubieran sido posibles sin la colaboración de Amos Thiongo (PROLINNOVA–Kenia), Suman Manandhar (PROLINNOVA–Nepal), Sabine Dorlöchter-Sulser, Oficial de Desarrollo Rural, Departmento de Africa / Medio Oriente y otros miembros del IST de PROLINNOVA, particularmente Ann Waters-Bayer. Estamos inmensamente agradecidos a la Fundación McKnight por hacer posible la compilación, diseño y edición de estos lineamientos. Un agradecimiento especial a Bettina Haussmann, científica de enlace para África Occidental de la Fundación McKnight, y su permanente estímulo para continuar documentando lecciones aprendidas de la organización de las FAI. Agradecemos a Anita Simons por el diseño y la composición y a las traductoras de la versión francesa y española, Isabelle Biagiotti y Soledad Bergós, respectivamente.

Cita: Compilado por Quiroga G and Flink I. 2017. Algunos lineamientos para la organización de una Feria de Agricultores Innovadores. Amsterdam: Secretariado Internacional de PROLINNOVA / Instituto Real del Trópico (KIT).

El Secretariado Internacional de PROLINNOVA se reserva los derechos de esta publicación. No obstante, estimula a los lectores a copiar y hacer circular la información contenida en el material, y a traducirlo a otros idiomas que no sean inglés, francés y español, siempre que no sea hecho por razones comerciales y siempre que la fuente sea citada. Si planea reproducir o traducir parte o todo el material para una amplia distribución, agradeceríamos ser notificados a la dirección citada anteriormente.

Declaración de Copyleft: Cualquiera puede usar las innovaciones descriptas en el presente material y modificarlas o desarrollarlas, siempre que las innovaciones modificadas o desarrolladas más ampliamente o cualquier innovación sucesiva, de la cual las innovaciones descriptas aquí son una parte, estén igualmente disponibles y cualquier descripción de ellas incluye esta salvedad y reconoce la fuente de información.

Diseño y composición: Anita Simons (www.symsign.nl)